

 T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI	İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	Doküman No GTHB.34.İLM.İKS/KYS. FRM.036	Rev. Tarihi 04.04.2018
	KALİTE SİSTEM GÖREV TANIMLARI	Rev. No 000	Sayfa No
KONU	AVRUPA YAKASI İHRACAT KONTROL GÖREVLİSİ		

1. ORGANİZASYONDAKİ YERİ

1.1. KİME BAĞLI

1.1.1. Avrupa Yakası İhracat Ek Hizmet Birim Sorumlusu'na

1.2. KİMLER BAĞLI

1.2.1. –

1.3. VEKİLİ

1.3.1. Avrupa Yakası İhracat Kontrol Görevlisi

2. TEMEL FAALİYETLERİ

2.1. GGBS üzerinden yapılan başvuruların (ön bildirim) incelemek.

2.2. İhracat ürünlerinin denetimlerini gerçekleştirmek.

2.3. Resmi ve özel gıda kontrol laboratuvarlarından gelen analiz muayene ve sonuçlarını değerlendirmek.

2.4. Görevlendirildiği durumlarda diğer kurumlardan gelen yazı ya da kişi ve firmalardan gelen dilekçelere cevap vermek.

3. GÖREV VE SORUMLULUKLARI

3.1. Firmaların ihracatını gerçekleştirmek istedikleri ürünler için GGBS üzerinden yaptıkları ön bildirimleri mevzuat çerçevesinde incelemek.

3.2. Ön bildirimleri uygun bulunan ürünlerin denetimlerinin gerçekleştirilmesi için firmalar tarafından başvurusu yapılan dosyaları incelemek.

3.3. İhracat ürün denetimlerini gerçekleştirmek, numune almak, gerekli görülen durumlarda ve mevzuat çerçevesinde risk görülen analizleri laboratuvarlara yaptırmak.

3.4. Analiz yapılması amacıyla laboratuvarlara gönderilen numuneler için laboratuvarların yaptıkları analiz muayene ve sonuçlarını değerlendirmek.

3.5. Denetimleri sonucu uygun bulunan ürünler için başvuru sahibi firmaya İhracat belgesi/İhracattan Geri Gelen Ürün Uygunluk yazısı düzenlemek, uygunsuz bulunan ürünler için de ilgili firma ve/veya Gümrük Müdürlüğüne uygunsuzluk yazısı düzenlemek.

3.6. Görevlendirildiği durumlarda Bakanlık, Genel Müdürlük, Gümrük Müdürlükleri ve diğer resmi kurumlardan gelen yazılar ile firma ya da kişilerin dilekçelerini cevaplamak.

3.7. Hizmet içi eğitim programlarını hazırlamak.

 T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI	İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ	Doküman No GTHB.34.İLM.İKS/KYS. FRM.036	Rev. Tarihi 04.04.2018
	KALİTE SİSTEM GÖREV TANIMLARI	Rev. No 000	Sayfa No
KONU	AVRUPA YAKASI İHRACAT KONTROL GÖREVLİSİ		

- 3.8. Şube ile ilgili tüm istatistiksel verileri hazırlamak.
- 3.9. İç kontrol ve Kalite Yönetim Sistemi gereklerini yerine getirmek. Hizmet standartlarına uyarak süreç hedeflerine ulaşmak.
- 3.10. Yukarıda belirtilen temel faaliyetler çerçevesinde çalışmaların devamlılığını sağlamak, alınan sonuçların gerekli birim ve kurumlara bildirilmesini sağlamak.
- 3.11. İdarece uygun görülen görevler ve yazışmaları yazmak ve takip etmek.
- 3.12. Diğer mevzuat ve il müdürü tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

4. YETKİLERİ

- 4.1. MALİ
 - 4.1.1. Mali yetkisi yoktur.
- 4.2. İDARİ
 - 4.2.1. Malzeme talebinde bulunur.
- 4.3. TEMSİL
 - 4.3.1. Kurum içinde birimini temsil eder.

5. NİTELİKLERİ

- 5.1. Öğrenim :Lisans mezunu
- 5.2. Sertifikalar :Kontrol görevlisi sertifikası sahibi olmak.
- 5.3. Bilgisayar :Office programları kullanabiliyor olmak, GGBS kullanabiliyor olmak.
- 5.4. Deneyim :İhracat birimi iş akışına hakim olmak ve resmi yazışmalarla ilgili yeterli tecrübeye sahip olmak.
- 5.5. Diğer Nitelikleri
 - 5.5.1. Denetim sırasında hızlı düşünüp, çabuk karar vererek, denetimi mevzuat çerçevesinde yürütebilmek.
 - 5.5.2. Kanun, yönetmelik, tebliğ ve talimatlarla belirlenmiş ve belirli zaman dilimlerinde gerçekleşmesi gereken denetimin aşamalarının doğru zamanda yapılması işini planlayabilmek.
 - 5.5.3. Mevzuatı takip ederek yapılan güncellemelerden haberdar olmak.