


| | | | |
|---|---|---|----------------------------------|
|  T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI | İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | Doküman No GTHB.34.İLM.İKS/KYS. FRM.036 | Rev. Tarihi 04.04.2018 |
| | KALİTE SİSTEM GÖREV TANIMLARI | Rev. No 000 | Sayfa No 1/2 |
| KONU | RUHSATLANDIRMA VETERİNER HEKİMİ | | |

1. ORGANİZASYONDAKİ YERİ

- 1.1. KİME BAĞLI
 - 1.1.1. Ruhsatlandırma Birim Sorumlusuna
- 1.2. KİMLER BAĞLI
- 1.3. –
- 1.4. VEKİLİ
 - 1.4.1. Su Ürünleri Mühendisi

2. TEMEL FAALİYETLERİ


- 2.1. Ruhsatlandırmalara ilişkin çalışmalarını koordine ve takip etmek.

3. GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Balıkçı Gemileri İçin Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi, Gerçek Kişiler İçin Su Ürünleri Ruhsat Tezkeresi ve Amatör Balıkçı Belgelerini düzenlemek ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 3.2. Seyir Defteri, Menşei Belgesi ve benzeri belgelerin kayıtlarını yapmak ve diğer işlemleriyle ilgili iş ve akışları takip etmek.
- 3.3. Diğer kurumlardan gelen idari para cezalarının tebliğlerini ve kayıtlarını yapmak ve takip etmek.
- 3.4. Balıkçı Gemilerini Avcılıktan Çıkaranlara yapılacak destekleme işlemleriyle ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- 3.5. Özel avcılık izin belgeleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- 3.6. Subis (su ürünleri bilgi sistemi) ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- 3.7. Tıbbi sülük – cites ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.

4. YETKİLERİ

- 4.1. MALİ
 - 4.1.1. Mali yetkisi yoktur.
- 4.2. İDARİ
- 4.3. TEMSİL
 - 4.3.1. Kurum içinde birimini temsil eder.

| | | | |
|---|---|---|----------------------------------|
|  T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI | İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ | Doküman No GTHB.34.İLM.İKS/KYS. FRM.036 | Rev. Tarihi 04.04.2018 |
| | KALİTE SİSTEM GÖREV TANIMLARI | Rev. No 000 | Sayfa No 2/2 |
| KONU | RUHSATLANDIRMA VETERİNER HEKİMİ | | |

5. NİTELİKLERİ

- 5.1. Öğrenim : Veteriner Hekim
- 5.2. Yabancı Dil : -
- 5.3. Bilgisayar : Microsoft Office programlarını kullanabilmek.
- 5.4. Deneyim : 657 sayılı Kanundaki Devlet Memurluğu şartlarını taşımak.
- 5.5. **Diğer Nitelikleri**
 - 5.5.1. Takım çalışmasına yatkın olmak.
 - 5.5.2. Zamanı yönetebilmek.
 - 5.5.3. Araştırma, geliştirmeye açık olmak.