
	<b>İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	Doküman No <b>BSÜ.TB.02</b>	Rev. Tarihi <b>04.04.2018</b>
	<b>ARAZİ TOPLULAŞTIRMA VE TARIMSAL ALTYAPI ŞB. MD.</b>	Rev. No <b>A0</b>	Sayfa No <b>1 / 3</b>
<b>KONU</b>		<b>HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>	

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Tarımsal Amaçlı Yapılar	EK 1	6 ay
2	Tarımsal Dışı Amaçla Kullanım İzinleri	EK 2	6 ay
3	Arazi Islahı	EK 3	3 ay
4	Sulama, Etüt, Proje	Dilekçe veya Kurum yazısı	1 ay
5	Laboratuvar ve Analiz İşleri, Kuruluş İzni	EK 4	-
6	Laboratuvar ve Analiz İşleri Kapsam Genişletme	Dilekçe	-
7	Çevre (ÇED) İşlemleri	İlgili Bakanlık Yazısı	1 ay
8	Hisseli Satış	Güncel Tapu Kaydı ve Parsele ait kroki	15 iş günü
9	Satışlar (İpotek-İcra)	Güncel Tapu Kaydı ve Parsele ait kroki	15 iş günü
10	Vasıf Değişikliği	Güncel Tapu Kaydı ve Parsele ait kroki	1 ay

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>KONTROL EDEN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
<b>Kalite Temsilcisi</b>	<b>Şube Müdürü</b>	<b>Kalite Yönetim Sorumlusu</b>	<b>İl Müdürü</b>

	<b>İSTANBUL İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ</b>	Doküman No <b>BSÜ.TB.02</b>	Rev. Tarihi <b>04.04.2018</b>
	<b>ARAZİ TOPLULAŞTIRMA VE TARIMSAL ALTYAPI ŞB. MD.</b>	Rev. No <b>A0</b>	Sayfa No <b>2 / 3</b>
<b>KONU</b>	<b>HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>		

11	Yabancıların Taşınmaz Edinimi	EK 5	15 iş günü –Proje gerekli olduğu tespit edilirse 30 iş günü
----	-------------------------------	------	---

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İLK MÜRACAAT YERİ		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	
İsim	Ahmet Yavuz KARACA	İsim	Dr. Osman GÜNAYDIN
Unvan	İL MÜDÜR V.	Unvan	VALİ YARDIMCISI
Adres	Bağdat Cad. No:307-309 Erenköy-Kadıköy/İST.	Adres	Ankara Cad. 34410 Cağaloğlu-Fatih/İST.
Tel:	0216 468 21 00	Tel:	0212 455 59 23
Faks:	0216 355 37 15	Faks:	0212 513 70 46
e-posta	ahmetyavuz.karaca@tarim.gov.tr	e-posta	osmangunaydin@istanbul.gov.tr

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kalite Temsilcisi	Şube Müdürü	Kalite Yönetim Sorumlusu	İl Müdürü

**EKLER**  
**EK-1**

**Tarımsal Yapı Başvuruları**

1. Belediye aracılığı ile gönderilen başvuru yazısı (Ne yapılacağı belirtilecek örn: besi ahır, süt ahır, sera, un değirmeni gibi)
  2. Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, koordinat değerlerini gösteren 1/25.000 ölçekli topoğrafik haritası (2 adet)
  3. Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, en az 1/10.000 ölçekli, kadastral haritası veya krokisi (2 adet)
  4. Tapu Müdürlüğü onaylı Takyidatlı Tapu Kaydı (2 adet)
  5. Eğer hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlar varsa tüm hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlara ait Noter onaylı Vekaletname veya Muvafakatname
  6. Eğer tüzel kişiye aitse yetkili temsilcinin temsilci olduğuna dair resmî belge
  7. Parsel sahibi, varsa tüm hissedarların, varsa tüm intifa hakkından yararlananların, varsa vekillerin ve tüzel kişi varsa yetkili temsilcinin T.C. kimlik numarası, adres ve telefon bilgileri
  8. Eğer anonim, limited veya sermayesi paylara bölünmüş komandit şirkete aitse elektronik tebligat adresi
  9. İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden alınan Çiftçi Belgesi veya ÇKS Belgesi veya İşletme Tescil Belgesi
  10. Kadastro onaylı Aplikasyon Krokisi
- Not: Eksik evraklar üst yazı veya dilekçe ile verilecek.

**EK-2**

**Tarım Dışı Amaçlı Arazi Kullanımı Başvurusu 1-** Belediye aracılığı ile gönderilen başvuru yazısı (Ne yapılacağı belirtilecek örn: ev, okul, hastane, fabrika gibi)

- 2- Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, koordinat değerlerini gösteren 1/25.000 ölçekli topoğrafik haritası (2 adet)
  - 3- Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, en az 1/10.000 ölçekli kadastral haritası veya krokisi (2 adet)
  - 4- Tapu Müdürlüğü onaylı Takyidatlı Tapu Kaydı (2 adet)
  - 5- Eğer hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlar varsa tüm hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlara ait Noter onaylı Vekâletname veya Muvafakatname
  - 6- Eğer tüzel kişiye aitse yetkili temsilcinin temsilci olduğuna dair resmî belge
  - 7- Parsel sahibi, varsa tüm hissedarların, varsa tüm intifa hakkından yararlananların ve tüzel kişi varsa yetkili temsilcinin T.C. kimlik numarası, adres ve telefon bilgileri
  - 8- Eğer anonim, limited veya sermayesi paylara bölünmüş komandit şirkete aitse elektronik tebligat adresi
  - 9- Kadastro onaylı Aplikasyon Krokisi
- Not:** Eksik evrak üst yazı veya dilekçe ile verilecek

### EK-3

#### **Bitkisel Toprak Dökümü Başvuruları**

1. Müdürlüğümüze yazılan dilekçe.
2. Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, koordinat değerlerini gösteren 1/25.000 ölçekli topoğrafik haritası (2 adet)
3. Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, en az 1/10.000 ölçekli, kadastral haritası veya krokisi (2adet)
4. Tapu Müdürlüğü onaylı Takyidatlı Tapu Kaydı (2 adet)
5. İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden alınan Çiftçi Belgesi veya ÇKS Belgesi veya İşletme Tescil Belgesi
6. Eğer hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlar varsa tüm hissedarlar ve intifa hakkından yararlananlara ait Noter onaylı Vekaletname veya Muvafakatname
7. Eğer tüzel kişiye aitse yetkili temsilcinin temsilci olduğuna dair resmî belge
8. Parsel sahibi, varsa tüm hissedarların, varsa tüm intifa hakkından yararlananların, varsa vekillerin ve tüzel kişi varsa yetkili temsilcinin T.C. kimlik numarası, adres ve telefon bilgileri
9. Eğer anonim, limited veya sermayesi paylara bölünmüş komandit şirkete aitse elektronik tebligat adresi
10. Kadastro onaylı Aplikasyon Krokisi

**Not: Eksik evraklar üst yazı veya dilekçe ile verilecek.**

### EK-4

- 1- İl Müdürlüğü tarafından 'aslı gibidir" onaylı; Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi (kuruluş/varsa değişiklik), vergi levhası fotokopisi ve ticaret odasından alınan faaliyet belgesi, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (tüzel laboratuvarlar için vergi numarası yeterlidir).
- 2- Laboratuvar sorumlusu ve diğer teknik personelin, meslek odası asgari ücret tarifesine uyumlu noter onaylı iş sözleşmesi (laboratuvar sorumlusunun laboratuvar sahibi olması halinde, sözleşme istenmez), diploma sureti, nüfus cüzdanı fotokopisi ve kayıtlı olduğu meslek odası kimlik fotokopisi İl Müdürlüğünce aslı gibidir onaylı.
- 3- Laboratuvarın, kapsam ile ilgili analizlerinin Türkçe talimatları ve numune alma talimatları.
- 4- Laboratuvarın organizasyon şeması, laboratuvar bölümleri ve yerleşim planı, Laboratuvarda kullanılacak cihaz, alet ve ekipmanların cihaz bakım sözleşmesi, cihaz kullanım talimatları, kalibrasyona ihtiyaç duyulan cihazlarda cihaz kalibrasyon sertifikası.

## **EK-5**

### **İstenilen Belgeler Listesi**

- 1.Talimatın 10. Maddesinde mevcut olan yabancı alıcı tarafından sunulabilecek tarımsal proje konuları listesi kapsamında arazi yabancı tarafından alındığında tarımsal faaliyet olarak ne yapılacağı bilgisi (Alıcı tarafından imzalı )(söz konusu liste yazı ekinde alıcıya gönderilecek )
- 2- Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, koordinat değerlerini gösteren 1/25.000 ölçekli topoğrafik haritası (2 adet)
- 3- Üzerinde arazinin işaretli olduğu ve harita konusunda yetkili kişi tarafından imzalanmış, en az 1/10.000 ölçekli kadastral haritası veya krokisi (2 adet)
- 4- Tapu Müdürlüğü onaylı güncel Takyidatlı Tapu Kaydı (2 adet)
- 6- Eğer tüzel kişiye aitse yetkili temsilcinin temsilci olduğuna dair resmî belge
- 7- Parsel sahibinin/ tüzel kişi varsa yetkili temsilcinin T.C. kimlik numarası, adres ve telefon bilgileri
- 8- Eğer anonim, limitet veya sermayesi paylara bölünmüş komandit şirkete aitse elektronik tebligat adresi
- 10 ÇKS belgesi

**Araziyi satın alan yabancı şahsın Türkiye Cumhuriyeti sınırlarında ve ilimiz sınırları içinde sahip olduğu tarım arazileri bilgileri (yüzölçümü, yeri, satın alınış yılı, yapılan tarımsal faaliyet vb)**